



## LICEO STATALE "MORANDO MORANDI"

Via Digione n. 20/1 - 41034 Finale Emilia (Modena)  
tel. 0535/90814 – 0535/780427 - fax 0535/91367 - Codice Fiscale: 82002910360  
e-mail [segreteria@liceomorandi.it](mailto:segreteria@liceomorandi.it) – p.e.c. [mops04000l@pec.istruzione.it](mailto:mops04000l@pec.istruzione.it)  
sito web [www.liceomorandi.gov.it](http://www.liceomorandi.gov.it) – Codice meccanografico MOPS04000L



Com. n. 73

Finale Emilia, 20/10/2020

*Via Registro elettronico*

Agli Studenti in elenco  
Ai loro Genitori  
Ai Docenti  
Al personale ATA  
**AL SITO**

### Oggetto: CONVOCAZIONE ESAMI ICDL

Si comunica l'orario di convocazione della prossima sessione di esami ICDL (ex ECDL) che si terrà presso il laboratorio di Informatica del corpo C del liceo in data **MERCOLEDI' 28 OTTOBRE 2020**.

**Presentarsi muniti di un valido documento di identità**

	<b>Livello</b>	<b>Nome e cognome</b>	<b>Skill card</b>	<b>Moduli d'esame</b>	<b>Orario</b>
1	ECDL Update 6.0	AUDITORE DANIELE	454135	<b>1</b>	<b>14.00</b>
2	IoCliccoSicuro	LUPI MARTINA	CDS013383	<b>5</b>	<b>14.00</b>
3	ICDL Full Standard	MASELLI NICOLO' MANLIO	Nuova	<b>1, 2, 5</b>	<b>14.00</b>
4	ICDL Full Standard	OPREA RUXANDRA	2437607	<b>2, 4, 5</b>	<b>14.00</b>
5	ICDL Full Standard	CORAZZA GIAN MARIA	Nuova	<b>1, 2</b>	<b>14.15</b>
6	ICDL Full Standard	GOVONI ANDREA	Nuova	<b>1, 2</b>	<b>14.15</b>
7	ICDL Full Standard	PIOPI ELENA	2437609	<b>2, 3</b>	<b>14.15</b>
8	ICDL Full Standard	GOVONI GINEVRA	Nuova	<b>1</b>	<b>14.30</b>
9	ICDL Full Standard	MAGNI ALBERTO	Nuova	<b>1</b>	<b>14.30</b>
10	ICDL Full Standard	QUAIOTTI GIANMARCO	Nuova	<b>1</b>	<b>14.30</b>
11	ICDL Full Standard	BARBIERI ALESSANDRA	2437599	<b>7</b>	<b>14.45</b>
12	ICDL Full Standard	MORLANDO REBECCA	2437605	<b>2</b>	<b>14.45</b>
13	ICDL Full Standard	DI MARZO ELEONORA	2437601	<b>1</b>	<b>14.45</b>
14	ICDL Full Standard	CRISTOFORI STEFANO	2387246	<b>5, 7</b>	<b>15.00</b>

*Nel rispetto delle regole anticovid, al laboratorio si accede solo con la mascherina indossata per tutta la durata dell'esame con l'obbligo di igienizzazione delle mani all'ingresso.*

*Gli accessi sono scaglionati per evitare assembramenti in fase di registrazione, si prega di rispettare gli orari e un rigoroso distanziamento fisico.*

*Le postazioni d'esame, previamente igienizzate, sono debitamente distanziate tra loro.*

*Le procedure di registrazione, assistenza e controllo durante le procedure d'esame sono sotto la sorveglianza del supervisore e degli esaminatori AICA proff. Gabriele Celli, Maddalena Cristofori e l'assistente tecnico Antongiulio Cestari.*

**Regolarizzare immediatamente la propria posizione dei pagamenti presso la sig.ra Cinzia in segreteria.**

**SENZA UN VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITA' NON SARÀ POSSIBILE SOSTENERE L'ESAME**

**LA DIRIGENTE  
Roberta Vincini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.Lgs.vo n. 39/1993

(Da inviare tramite email a [segreteria@liceomorandi.it](mailto:segreteria@liceomorandi.it) entro sabato 24 ottobre 2020)

### AUTORIZZAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore di  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione  
della comunicazione com. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente per oggetto **“Convocazioni esami ICDL del  
28/10/2020”**

e autorizza il/la proprio/a figlio/a a partecipare all'attività prevista.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_